

ცხადდება კონკურსი აკადემიური პერსონალის წარმომადგენლებისთვის ევროკომისიის მიერ დაფინანსებული ერაზმუს+ პროგრამის სტიპენდიების მოსაპოვებლად

გთხოვთ, გაითვალისწინოთ, რომ აღნიშნული კონკურსის ფარგლებში შესაძლებელია მხოლოდ ერთი უნივერსიტეტის არჩევა

აკადემიური პერსონალისთვის

გერმანია

უნივერსიტეტი	ფრიდრიხ შილერის სახელობის იენის უნივერსიტეტი
მიმართულება	სამართალი
მობილობის ენა	გერმანული
მობილობის განხორციელების ვადა	2025 წლის 19-21 მაისი მობილობა გულისხმობს პროფესორ ედვარდ შრამის მიერ ორგანიზებულ სამეცნიერო კონფერენციაში და კოლოკვიუმში მონაწილეობას; შესაბამისად, ამ მობილობისთვის ვალიდურად ითვლება მხოლოდ პროფესორი შრამის მიერ გაცემული მოწვევის წერილი
ვებ-გვერდი	https://www.uni-jena.de/en
მობილობის ხანგრძლივობა	5 სამუშაო დღე

უნივერსიტეტი	ფრიდრიხ შილერის სახელობის იენის უნივერსიტეტი
მიმართულება	სისხლის სამართალი, საჯარო სამართალი
მობილობის ენა	გერმანული/ ინგლისური
მობილობის განხორციელების ვადა	2025 წლის 31 ივლისამდე მობილობა გულისხმობს პროფესორ ედვარდ შრამის მიერ ორგანიზებულ აკადემიური პერსონალის ტრენინგზე დასწრებასა და შედარებით სამართალის კოლოკვიუმში მონაწილეობას; შესაბამისად, ამ მობილობისთვის ვალიდურად ითვლება მხოლოდ პროფესორი შრამის მიერ გაცემული წინასწარი მიღების წერილი
ვებ-გვერდი	https://www.uni-jena.de/en
მობილობის ხანგრძლივობა	5 სამუშაო დღე

აპლიკანტთა შესარჩევი პროცესი:

- ელექტრონული განაცხადისა და შესაბამისი დოკუმენტაციის შემოწმება (თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი)
- გასაუბრება კანდიდატთა შესარჩევ კომისიასთან (თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი)
- საბოლოო შერჩევა/სტიპენდიის მინიჭება (მასპინძელი უნივერსიტეტი)

სააპლიკაციო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი:

1. პასპორტის ასლი;
2. ცნობა სამსახურიდან (ინგლისურ ენაზე);
3. CV-ს ევროპული ფორმატი ინგლისურ ენაზე <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>

4. რეკომენდაცია ინგლისურ ენაზე (ელექტრონულ სარეგისტრაციო პორტალზე mobility.tsu.ge რეკომენდატორის ველში უნდა შეიყვანოთ თქვენი რეკომენდატორის მონაცემები. რეკომენდატორს მეილზე ეგზავნება ბმული, სადაც ონლაინ ავსებს რეკომენდაციას);
5. შევსებული სამუშაო გეგმა (**Mobility Agreement**) ინგლისურ ენაზე:
 - 5.1 აკადემიური პერსონალის/სწავლების მიზნით მობილობის (**Staff Mobility for Teaching**) შემთხვევაში: სამუშაო გეგმა უნდა მოიცავდეს 8 სალექციო საათს კვირაში; დოკუმენტი უნდა იყოს დამოწმებული თსუ-ს შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანის ხელმოწერით და ბეჭდით; დანართი 1;
 - 5.2 ადმინისტრაციული პერსონალის/ტრენინგის მიზნით მობილობის (**Staff Mobility for Training**) შემთხვევაში: შევსებული მობილობის ხელშეკრულება თსუ-ს შესაბამისი სამსახურის/დეპარტამენტის ხელმოწერით დამოწმებული; დანართი 2;
6. მასპინძელი უნივერსიტეტის მიერ გაცემული დაინტერესების წერილი (pre-acceptance) (ოფიციალური წერილი სავალდებულო არ არის, საკმარისია მეილით მიღებული თანხმობა/დაინტერესების დასტური, რომელიც გაცემული იქნება მასპინძელი უნივერსიტეტის შესაბამისი აკადემიური მიმართულების სამდივნოს ან/და პროფესორის მიერ).

მობილობის პროგრამაზე განაცხადის გაკეთებით დაინტერესებული აკადემიური ან/და ადმინისტრაციული პერსონალი უნდა დარეგისტრირდეს გაცვლითი და მობილობის პროგრამების მართვის ელექტრონულ სარეგისტრაციო პორტალზე mobility.tsu.ge და ატვირთოს სააპლიკაციო დოკუმენტაციის სრული ჩამონათვალი (PDF ფორმატში) და გამოგზავნოს განაცხადი ელექტრონულად მიმდინარე წლის 30 აპრილის 14 საათამდე (თბილისის დროით).

- გამოგზავნილი განაცხადის შეცვლა ან/და ატვირთული დოკუმენტ(ებ)ის გამოცვლა შეუძლებელია;
- რეკომენდატორის მიერ რეკომენდაციის შევსების და გამოგზავნის გარეშე სააპლიკაციო განაცხადის გამოგზავნა არ არის შესაძლებელი. შესაბამისად, მშვნელოვანია რეკომენდატორი ჯეროვნად ინფორმირებული იყოს განაცხადის გამოგზავნის დედლაინის თაობაზე

დამატებითი მნიშვნელოვანი ინფორმაცია:

ა) გაცვლითი და მობილობის პროგრამების მართვის ელექტრონული სარეგისტრაციო პორტალის mobility.tsu.ge გამოყენებასთან დაკავშირებული პირობები:

- ✚ გთხოვთ, გაითვალისწინოთ, რომ პორტალი mobility.tsu.ge არ არეგისტრირებს განაცხადებს ზემოთ მითითებული ვადის (30 აპრილის 14:00 საათი) გასვლის შემდეგ;
- ✚ პორტალი mobility.tsu.ge არ არეგისტრირებს არასრულ სააპლიკაციო პაკეტს. სააპლიკაციო განაცხადი ელექტრონულად ჩაბარებულად ითვლება მხოლოდ გაგზავნის დილაკის დაჭერის შემდეგ. სააპლიკაციო დოკუმენტაციის წარმატებით გამოგზავნის შემდეგ აპლიკანტი მეილზე მიიღებს შესაბამის შეტყობინებას.
- ✚ გასაუბრება ჩატარდება 1 მაისს, დრო და ადგილი ინდივიდუალურად დაეგზავნება ყველა აპლიკანტს პორტალზე [mobility.tsu.ge] მითითებულ მეილზე; გასაუბრება ტარდება ცოცხალ რეჟიმში.

ბ) ფინანსები და მობილობასთან დაკავშირებული სხვა პირობები:

- ✚ გთხოვთ გაითვალისწინოთ, რომ ზოგიერთი მიმღები უნივერსიტეტი ანაზღაურებს როგორც სამუშაო, ასევე ერთ ან ორ სამგზავრო დღეს, რაც განიხილება მასპინძელი უნივერსიტეტის მიერ სააპლიკაციო დოკუმენტაციის მიღების და გადაწყვეტილების შემდგომ.

დამატებითი კითხვების არსებობის შემთხვევაში, დაუკავშირდით საგარეო ურთიერთობათა დეპარტამენტს ელ-ფოსტაზე outgoingmobility@tsu.ge